



**ТИНЬКОФФ**

Инструкция по подключению Интернет-эквайринга  
для партнёров CRM «U-ON.Travel»  
с комиссией 1.5%, СБП с комиссией 0.7%

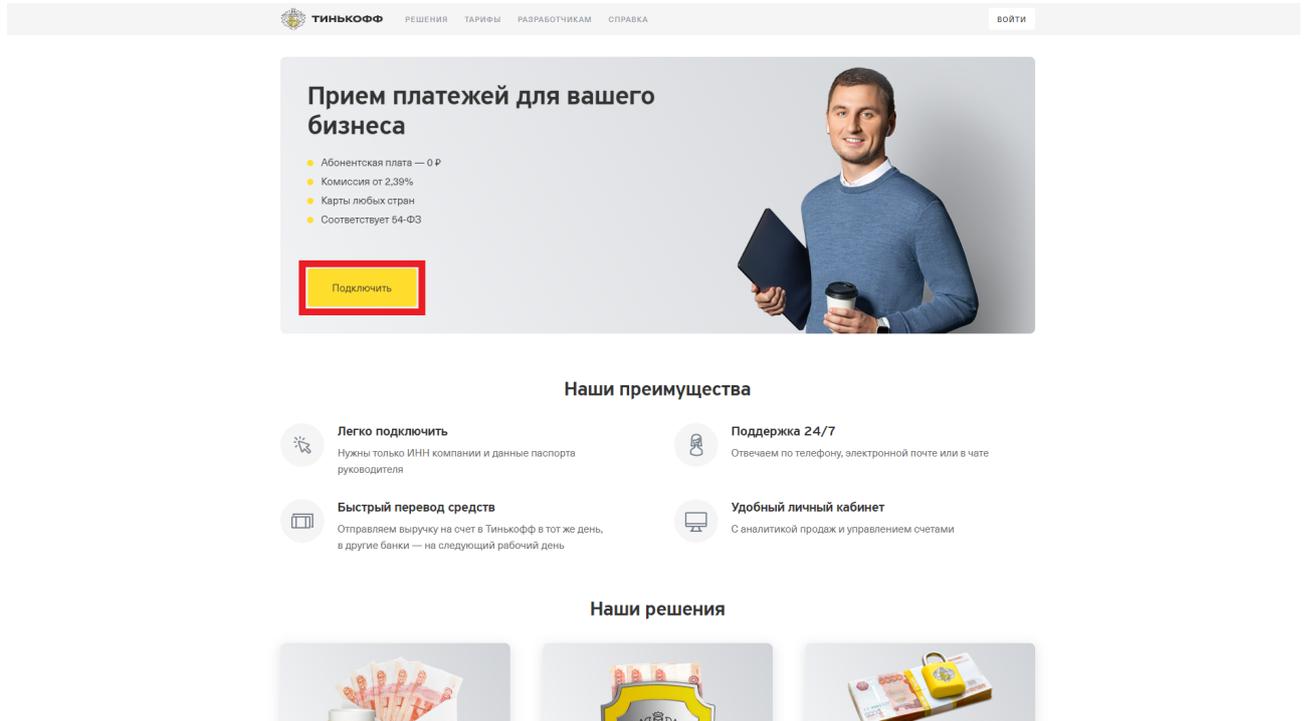
Начало работы с Тинькофф

## **Содержание:**

Интеграция с CRM «U-ON» с комиссией 1.5%.....	3
СБП 0.7%.....	10
Контакты .....	12

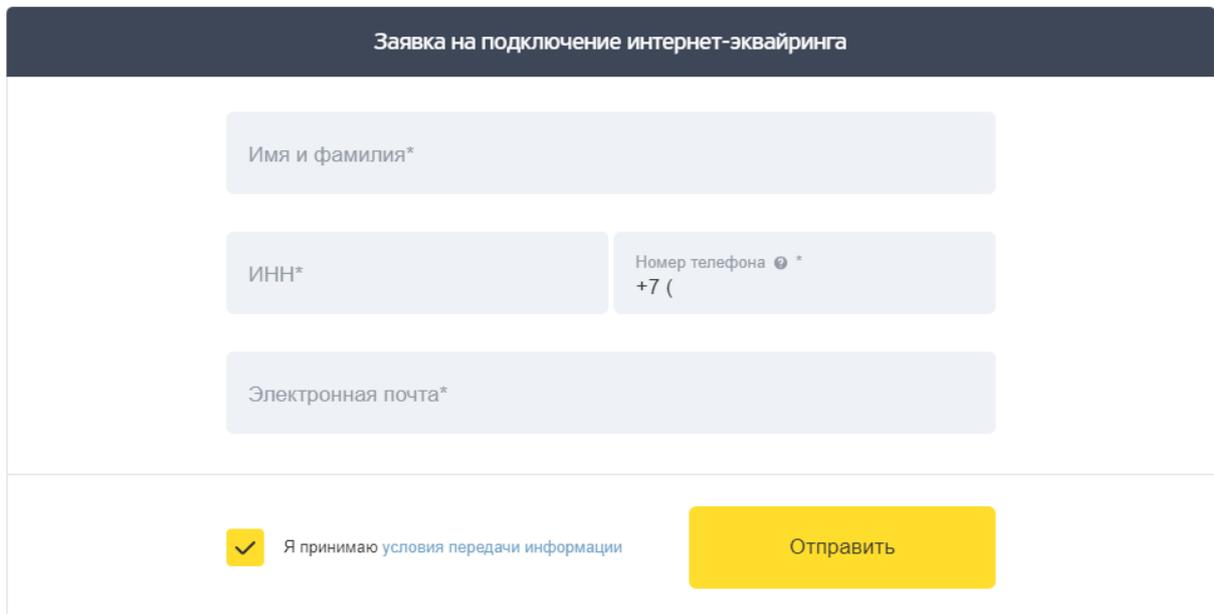
# Интеграция с CRM «U-ON» с комиссией 1.5%

1. Пройдите по ссылке <https://oplata.tinkoff.ru> и нажмите на жёлтую кнопку «Подключить».



The screenshot shows the Tinkoff website interface. At the top, there is a navigation bar with the Tinkoff logo and links for 'РЕШЕНИЯ', 'ТАРИФЫ', 'РАЗРАБОТЧИКАМ', and 'СПРАВКА'. A 'ВОЙТИ' button is located in the top right corner. The main content area features a large banner titled 'Прием платежей для вашего бизнеса' (Payment acceptance for your business). The banner includes a list of benefits: 'Абонентская плата — 0 Р' (Subscription fee — 0 R), 'Комиссия от 2.99%' (Commission from 2.99%), 'Карты любых стран' (Cards of any country), and 'Соответствует 54-ФЗ' (Complies with 54-FZ). A yellow 'Подключить' (Connect) button is highlighted with a red border. Below the banner, there is a section titled 'Наши преимущества' (Our advantages) with four icons and descriptions: 'Легко подключить' (Easy to connect), 'Поддержка 24/7' (24/7 support), 'Быстрый перевод средств' (Fast money transfer), and 'Удобный личный кабинет' (Convenient personal cabinet). At the bottom, there is a section titled 'Наши решения' (Our solutions) with three icons representing different payment methods.

2. Заполните форму заявки на подключение и нажмите на жёлтую кнопку «Отправить».



The screenshot shows a form titled 'Заявка на подключение интернет-эквайринга' (Application for internet payment gateway connection). The form contains the following fields: 'Имя и фамилия\*' (Name and surname\*), 'ИНН\*' (TIN\*), 'Номер телефона' (Phone number) with a country code dropdown set to '+7 (', and 'Электронная почта\*' (Email\*). At the bottom, there is a checkbox labeled 'Я принимаю условия передачи информации' (I accept the terms of information transfer) which is checked, and a yellow 'Отправить' (Send) button.

3. В течение нескольких минут на указанный вами в заявке номер мобильного телефона поступит СМС-сообщение с логином и паролем от личного кабинета.

4. Для входа в личный кабинет перейдите по ссылке <https://oplata.tinkoff.ru>, нажмите на кнопку «Войти» и введите логин и пароль из СМС.

The screenshot shows the Tinkoff website's landing page for business payments. At the top, there is a navigation bar with the Tinkoff logo and menu items: РЕШЕНИЯ, ТАРИФЫ, РАЗРАБОТЧИКАМ, СПРАВКА. A red box highlights the «ВОЙТИ» (Log In) button. The main content area features a large banner with the heading «Прием платежей для вашего бизнеса» (Business payments) and a list of benefits: Абонентская плата — 0 Р (Subscription fee — 0 R), Комиссия от 2,39% (Commission from 2.39%), Карты любых стран (Cards of any country), and Соответствует 54-ФЗ (Complies with 54-FZ). A yellow «Подключить» (Connect) button is visible. Below the banner, there are four sections titled «Наши преимущества» (Our advantages): «Легко подключить» (Easy to connect), «Поддержка 24/7» (24/7 support), «Быстрый перевод средств» (Fast money transfer), and «Удобный личный кабинет» (Convenient personal cabinet). At the bottom, there are three images illustrating payment methods: cash, a card, and a wallet.

5. Как войдёте в личный кабинет, заполните все сведения о вашей организации.

The screenshot shows the Tinkoff website's organization information form. At the top, there is a navigation bar with the Tinkoff logo and menu items: ОПЛАТА, ПОМОЩЬ, ОРГАНИЗАЦИЯ, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН, УЧРЕДИТЕЛИ, РЕКВИЗИТЫ, ДОГОВОР. The «ОРГАНИЗАЦИЯ» (Organization) menu item is highlighted. Below the navigation bar, there is a yellow banner with the text «Ожидает заполнения анкеты» (Waiting for form completion) and a timer icon. Below the banner, there is a text box with the message: «Для изменения данных, недоступных для редактирования, напишите нам в чат. Чтобы обратиться в чат, откройте боковую панель, и в нижней части выберите «Сообщения»» (For changing data, unavailable for editing, write to us in chat. To contact chat, open the side panel, and in the bottom part select «Messages»). Below the text box, there is a heading «Сведения об организации» (Organization information) and a sub-heading «Основные сведения об организации» (Basic organization information). Below the sub-heading, there are five input fields: «Организационно-правовая форма\*» (Organizational and legal form\*), «Наименование юридического лица\*» (Name of the legal entity\*), «Юрисдикция\*» (Jurisdiction\*), «ИНН\*» (TIN\*), and «ОГРН\*» (OGRN\*).

6. Теперь оставьте заявку на подключение вашей учётной записи «U-ON». Для этого перейдите в раздел «Магазины» и нажмите жёлтую кнопку «Создать магазин».

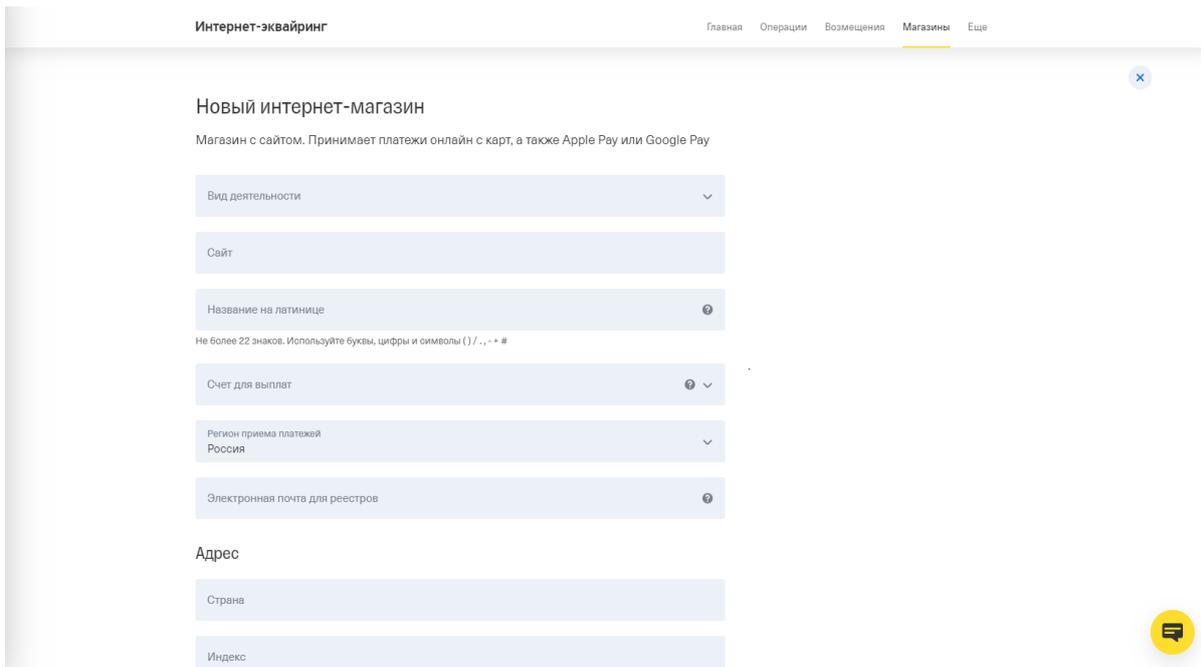
На рассмотрении банком

≈ 2 дня 

Пока мы проводим проверку, вы можете перейти к созданию магазина и его настройке. По завершению проверки мы отправим вам письмо.

[Создать магазин](#)

7. Для интеграции выберите тип подключения «Интернет-магазин» и заполните форму заявки.



Интернет-эквайринг Главная Операции Возмещения **Магазины** Еще

### Новый интернет-магазин

Магазин с сайтом. Принимает платежи онлайн с карт, а также Apple Pay или Google Pay

Вид деятельности 

Сайт

Название на латинице   
Не более 22 знаков. Используйте буквы, цифры и символы {}, ., \* #

Счет для выплат  

Регион приема платежей   
Россия

Электронная почта для реестров 

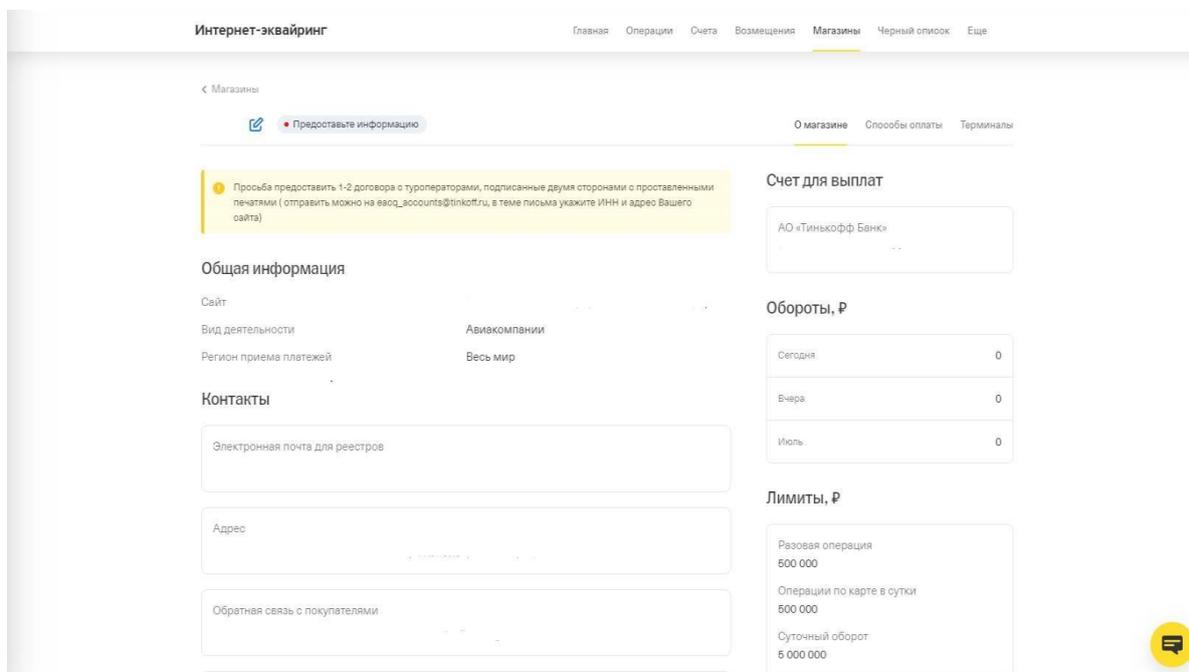
Адрес

Страна

Индекс

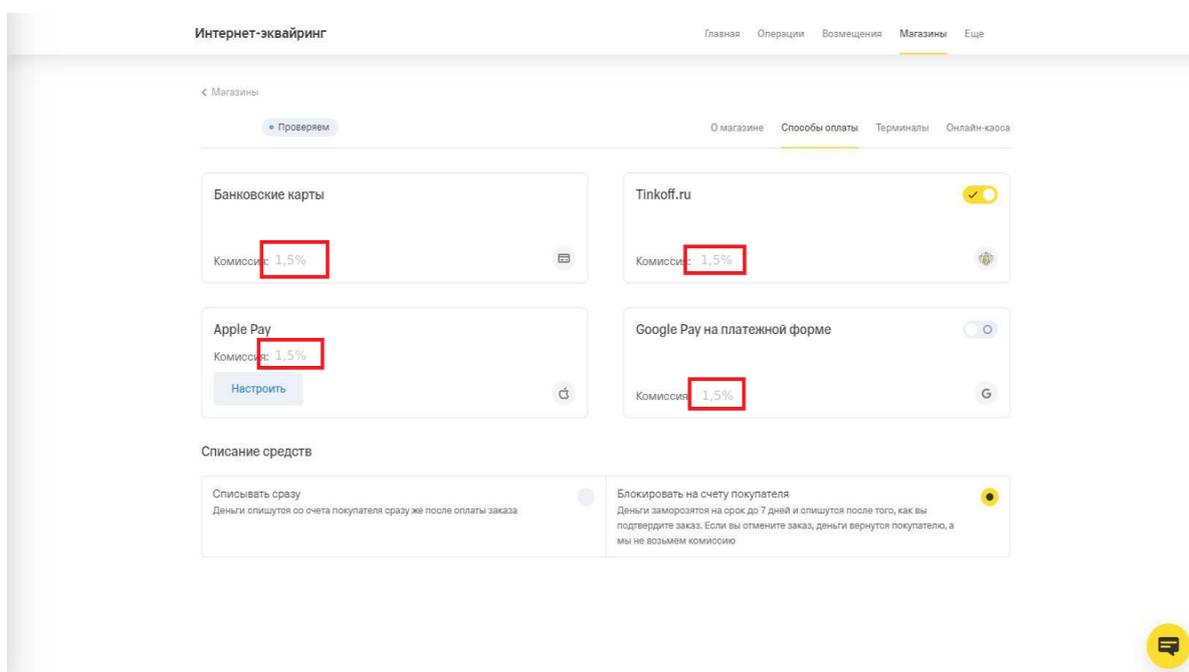


8. Заполнив заявку, магазин переходит в стадию «На рассмотрении банком». На этой стадии Банк проверяет указанные вами в заявке данные.
9. После успешной проверки данных, магазин переходит в стадию «Предоставьте информацию». На этой стадии вам необходимо предоставить скан оригинала одного договора между вами и любым туроператором, подписанный двумя сторонами.

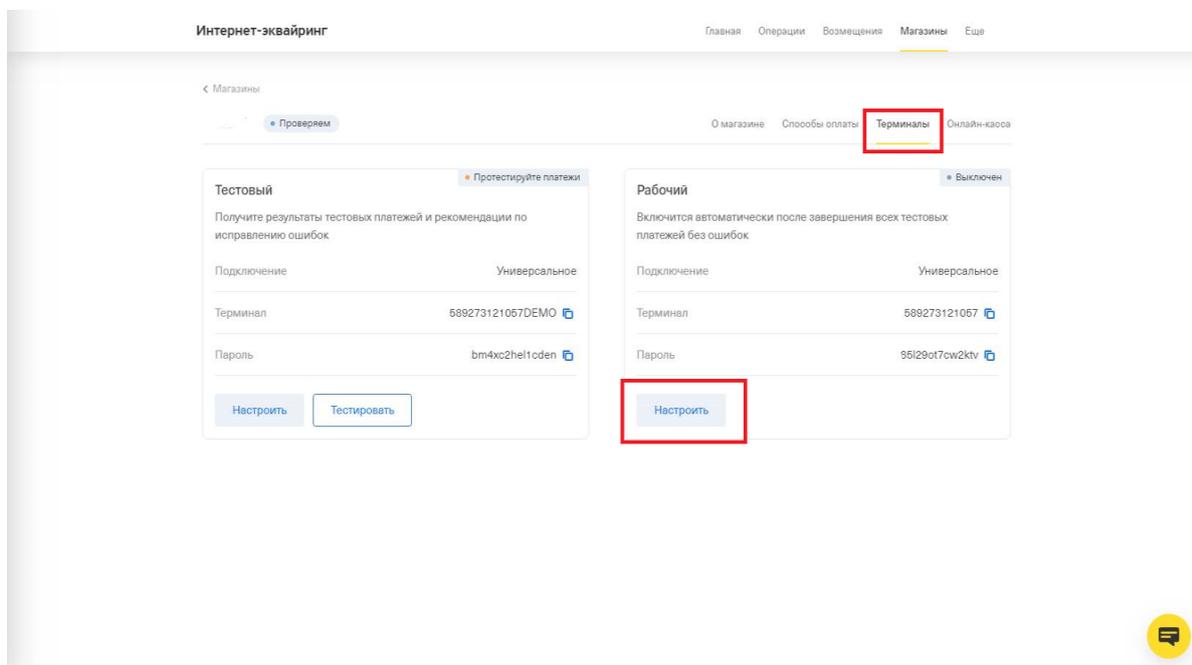


10. После успешной проверки договора, магазин переходит в стадию «Тестирование подключения». Если магазин находится в этой стадии более 1 рабочего дня, напишите письмо на [esq\\_accounts@tinkoff.ru](mailto:esq_accounts@tinkoff.ru), в теме письма указав наименование и ИНН вашей организации, с просьбой активировать рабочий терминал.

11. Когда магазин перейдет в стадию «Согласован, ожидает активации», сверьте размер установленной ставки. Ставка отображается в разделе «Магазины – Способы оплаты».

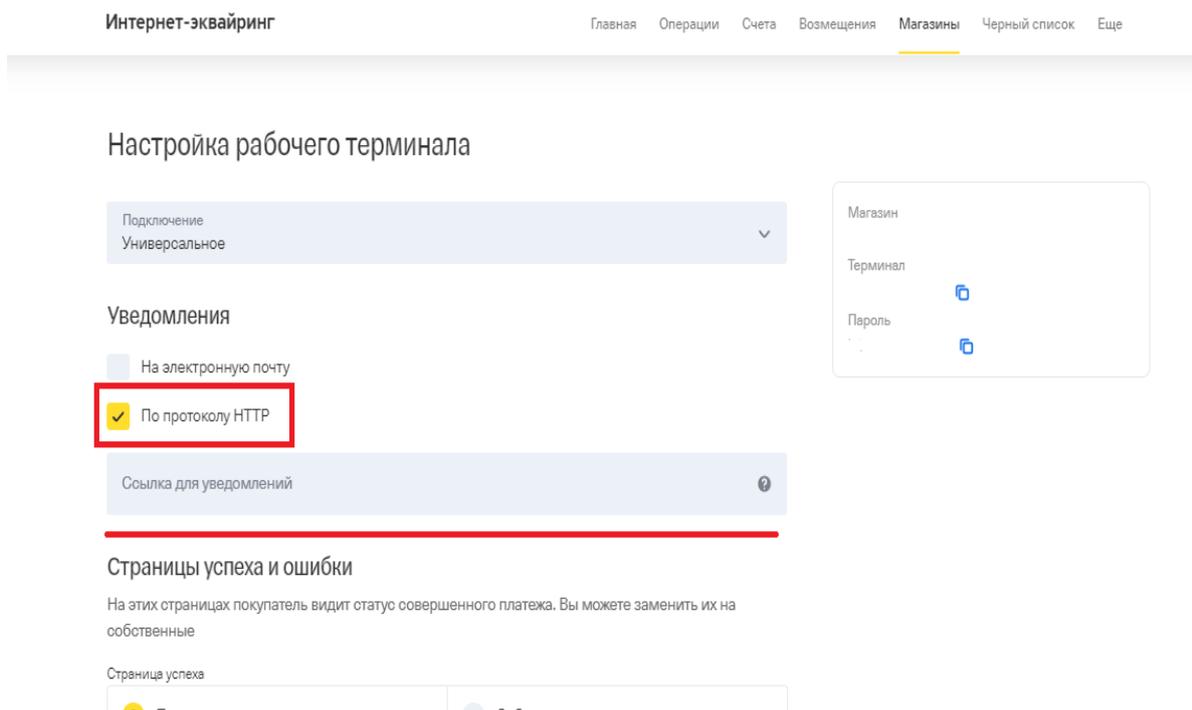


12. Далее перейдите в раздел «Терминалы» и в поле «Рабочий терминал» нажмите кнопку «Настроить».



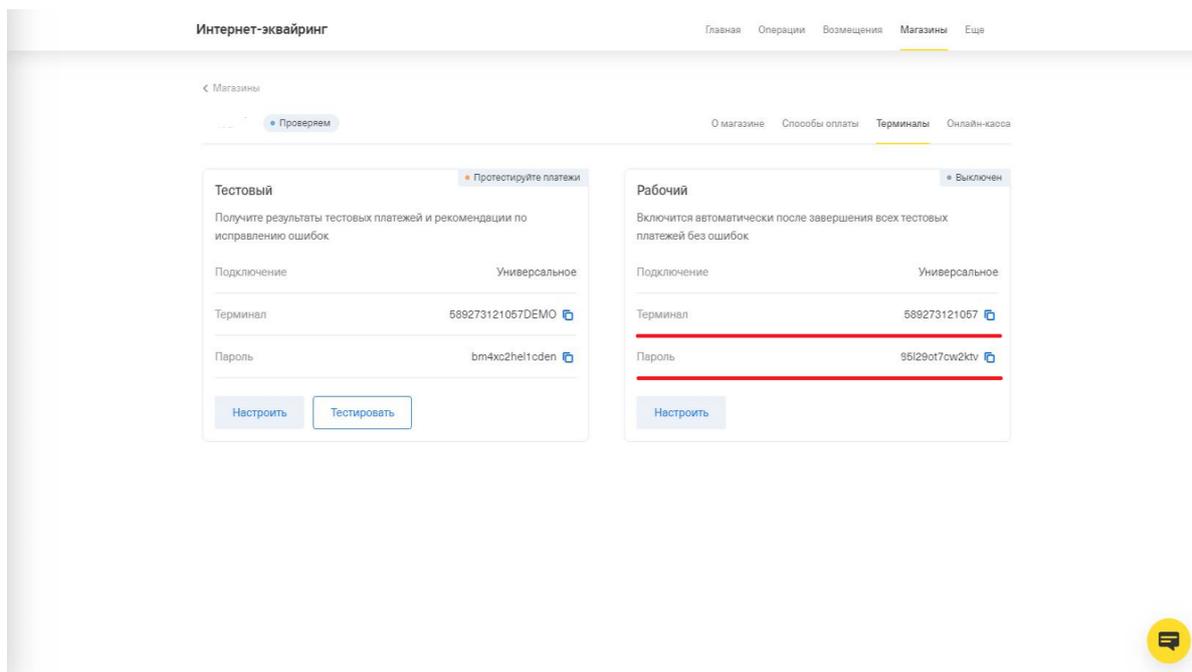
13. В настройках рабочего терминала, в поле «Уведомления»-«По протоколу HTTP» поставьте галочку, затем пропишите:  
`https://<вашподдомен>.u-on.ru/payment_systems_events_handler.php?provider=tinkoff`

**Важно!** Если в U-ON системе вы привязываете 2-3 терминала, то обратите внимание на выбранный в Tinkoff(1)/Tinkoff(2)/Tinkoff(3) (см. шаг 6). Например, при выборе Tinkoff(2) необходимо указать `https://<вашподдомен>.u-on.ru/payment_systems_events_handler.php?provider=tinkoff2`, При выборе Tinkoff(3) необходимо указать `https://<вашподдомен>.u-on.ru/payment_systems_events_handler.php?provider=tinkoff3`

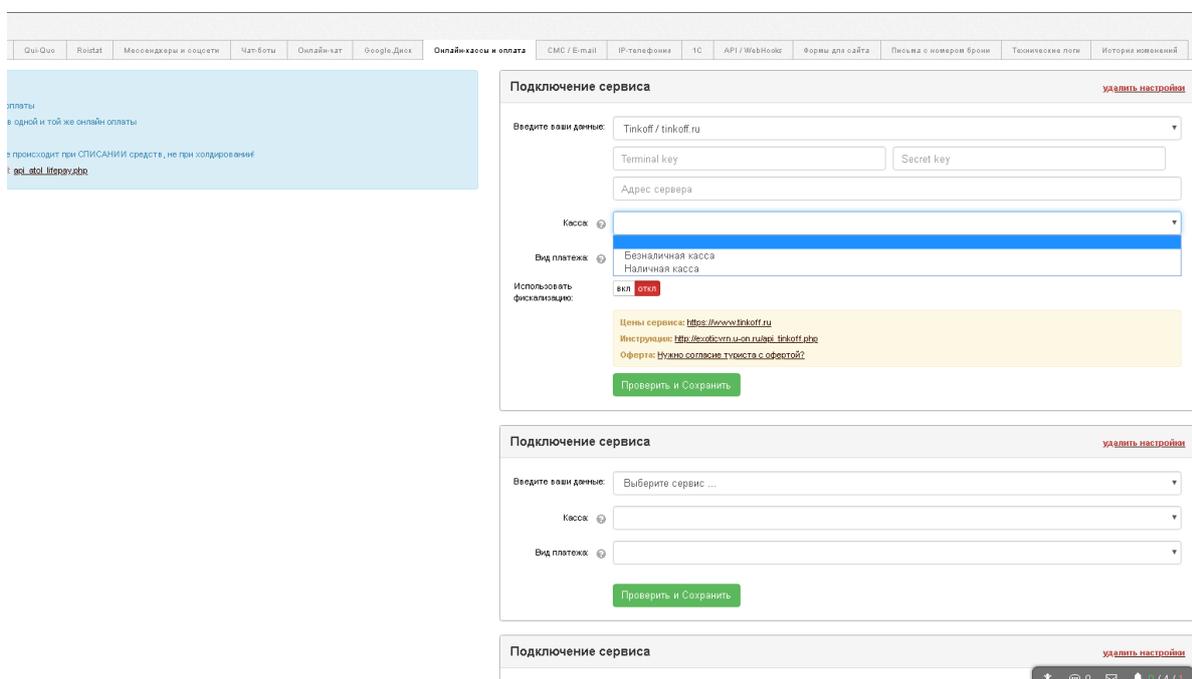


Внизу страницы нажмите на кнопку «Сохранить».

14. Снова перейдите в раздел «Терминалы» и в поле «Рабочий терминал» скопируйте значения «Терминал» и «Пароль».

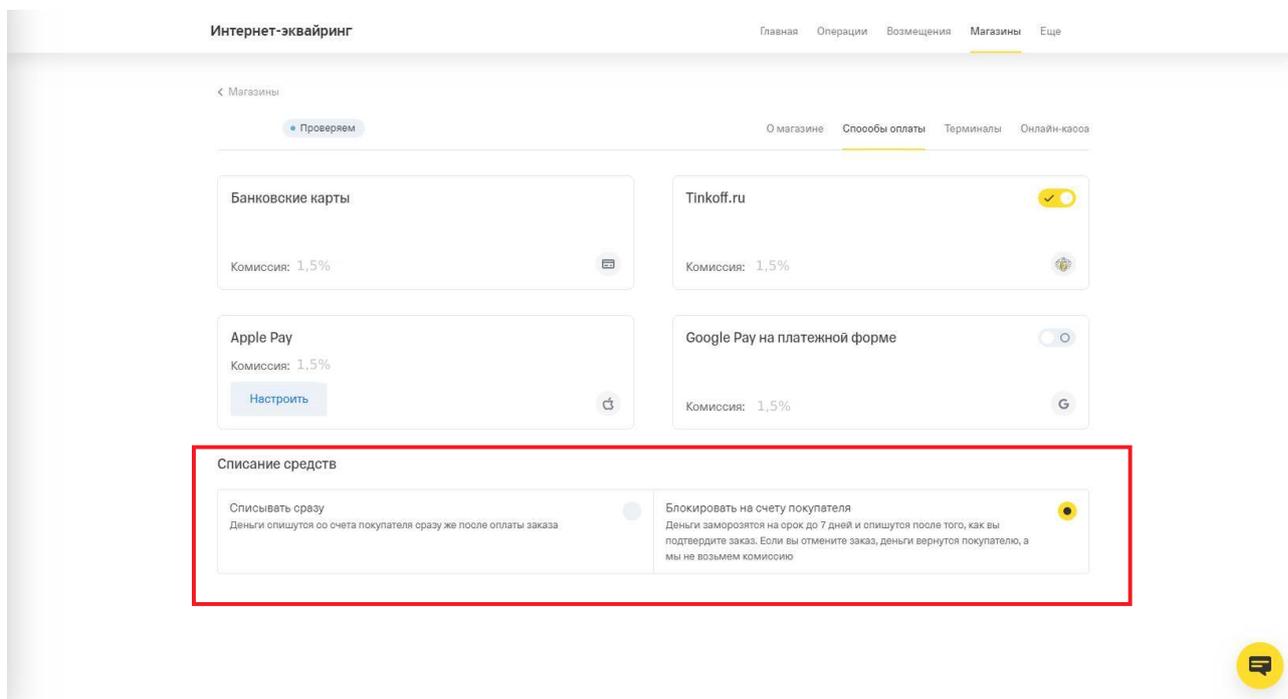


15. Войдите в CRM «U-ON» и перейдите в раздел «Онлайн-кассы и оплата».



16. Выберите из списка «Tinkoff», укажите данные рабочего терминала, которые вы скопировали на 15-м шаге, и нажмите кнопку «Проверить и Сохранить».

17. Если хотите резервировать средства покупателей и вручную подтверждать оплату, в личном кабинете зайдите в раздел «Способы оплаты» и активируйте блокировку средств.



## Интеграция завершена

В течение 1 рабочего дня рабочий терминал будет активирован, и вы сможете начинать работать.

После проведения операции, на расчётный счёт в стороннем банке возмещение поступит на следующий рабочий день.

На расчётный счёт в Тинькофф возмещения поступают на следующий календарный день. Даже в праздники и выходные.

# СБП 0.7%

**СБП работает только с открытым РКО в tinkoff**

## **1. Нет счета в tinkoff**

Если у Вас **нет** счета в tinkoff, отправьте письмо по форме которая указана ниже:

Кому: [r.khutsishvili@tinkoff.ru](mailto:r.khutsishvili@tinkoff.ru) [a.lobakova@tinkoff.ru](mailto:a.lobakova@tinkoff.ru)

Тема: СБП Tinkoff U-ON (укажите ИНН компании)

Текст письма:

Здравствуйте, хотели бы подключить Систему быстрых платежей , РКО в tinkoff- нет

Юридическое название организации:

ИНН:

Контактное лицо:

Контактный сотовый телефон:

Контактный Email:

Тип компании:

В какой системе ведется учет:

---

## **2. Есть счет в tinkoff**

Если у Вас **есть** счет в tinkoff, после проведения первого платежа по интернет-эквайрингу, появится возможность включить СБП в настройках способов оплаты.

Магазины

Принимает платежи

О магазине Способы оплаты Терминалы Онлайн-касса

с 27.10.2020

**Банковские карты**

1,5% за успешные операции (мин. 3,49 Р); 0,49 Р за неуспешные

с 27.10.2020

**Tinkoff.ru**

1,5% за успешные операции (мин. 3,49 Р); 0,49 Р за неуспешные

**Система быстрых платежей**

0,7%

**Apple Pay**

1,5% за успешные операции (мин. 3,49 Р); 0,49 Р за неуспешные

Настроить

**Google Pay на платежной форме**

1,5% за успешные операции (мин. 3,49 Р); 0,49 Р за неуспешные

**Списание средств**

**Списывать сразу**  
Деньги спишутся со счета покупателя сразу же после оплаты заказа

**Блокировать на счету покупателя**  
Деньги заморозятся на срок до 7 дней и спишутся после того, как вы подтвердите заказ.

Подробную информацию о СБП можно найти на официальном сайте <https://sbp.nspk.ru/>. На данном сайте вы можете проверить, входит ли банк вашего клиента в список банков-участников.

При возникновении вопросов, обращайтесь к менеджерам на стороне банка.

## Контакты

по вопросам Интернет-эквайринга «Тинькофф»

эл. почта: [escq\\_accounts@tinkoff.ru](mailto:escq_accounts@tinkoff.ru)  
в теме письма укажите: партнер сgm U-ON  
+ ИНН Вашей компании

тел.: +7495 648 10 00, доб. 3534

**Николай Васютин**  
менеджер по работе с ключевыми  
клиентами платежных систем

**Александра Лобакова**  
специалист по работе с ключевыми  
клиентами платежных систем